

# IT OUTPUT MANAGEMENT SUPERVISOR

(OUTPUT MANAGEMENT - PRINTING)

RIF.: BF-153



## DESCRIZIONE

Il nostro Cliente, solido gruppo bancario svizzero basato a Lugano, desidera ampliare il proprio team IT, inserendo una nuova risorsa (M/F) la quale sarà responsabile del Centro di Competenza IT Output Management

## PROFILO

- 10 anni di esperienza nel campo dell'IT, possibilmente con comprovata esperienza in qualità di responsabile di un Team, preferibilmente con conoscenze nell'ambito dell'Output Management o nel Printing
- Conoscenza suite Quadient Inspire
- Esperienza con Customer Communication Management
- Ottime capacità di comunicazione e lavoro in team (IT e Business), Project Management/People Management
- Oltre alla conoscenza della lingua italiano si richiedono ottime conoscenze d'inglese e buone di tedesco

## RESPONSABILITÀ & MANSIONI

- Gestione Centro di Competenza IT Output Management: conduzione team, condivisione percorsi di crescita professionale del team, guida e motivazione
- Supervisione infrastruttura (Microsoft Server, Tomcat ed applicativi Quadient), inclusa la parte di configurazione hands-on quando necessario e supporto verso i sistemisti su attività specifiche complesse o su problemi
- Supervisione e sviluppo (on-site e near-shore), definizione ed enforcing di best practices, definizione trade-off fra vincoli di prodotto e requisiti di Business, conoscenza processi agile
- Proporre, supervisionare e validare disegni architetture e soluzioni IT innovative
- Pianificazione ed allocazione risorse su attività progettuali o di Application Management, gestione Budget, gestione fornitori /contrattazione, gestione prodotti e servizi critici a livello Corporate

## SEDE DI LAVORO & TIPOLOGIA CONTRATTUALE

CH – Lugano. Tempo Indeterminato - Full Time 100%.

Inviare CV (con foto recente) per e-mail all'indirizzo [luca.frigerio@4uc.ch](mailto:luca.frigerio@4uc.ch), specificando il Rif. **BF-153** e l'esplicito consenso, ai fini della **Direttiva UE 2016/679 (GDPR)**, al trattamento ed elaborazione dei propri dati personali presenti nel CV, esclusivamente per le finalità di Ricerca e Selezione del Personale; **senza il vostro esplicito consenso**, che una volta fornito potrà essere revocato in qualsiasi momento scrivendo a: [info@4uc.ch](mailto:info@4uc.ch), **non potremo procedere all'elaborazione della vostra candidatura**. Informiamo infine che daremo seguito alle sole candidature ritenute in possesso dei requisiti richiesti.